



Kryteria oceny zachowania
Technikum w Skórczu
wchodzącego w skład
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych
im. Włodzimierza Mykietyna
w Skórczu

Kryteria oceny zachowania

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie zdobytych przez ucznia punktów oraz po wysłuchaniu opinii uczniów danej klasy i samego ucznia z uwzględnieniem opinii pracowników szkoły, środowisk pozaszkolnych, związanych z danym uczniem oraz członków Rady Pedagogicznej wyrażonej na posiedzeniach klasyfikacyjnych- śródrocznym i rocznym.
2. Ocenianie jest realizowane w punktowym systemie oceniania. Ocenę wystawia wychowawca klasy dwa razy w ciągu roku szkolnego - na koniec I półrocza i na koniec II półrocza.
3. Zadaniem każdego wychowawcy jest powiadomienie rodziców w trakcie pierwszego zebrania oraz uczniów swojej klasy o zasadach funkcjonowania punktowego systemu oceniania zachowania w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Włodzimierza Mykietyna w Skórczu.
4. Niniejszy punktowy system oceniania znajduje się w dzienniku elektronicznym w module ZACHOWANIE. Ocenianie polega na przyznawaniu punktów dodatnich i ujemnych przez całe półrocze. Punkty przyznaje się w określonych dalej kryteriach.
5. Wpisów w module ZACHOWANIE dokonuje wychowawca, nauczyciel przedmiotu, pedagog i psycholog szkolny. Wnioski o wpis zgłaszać mogą do wychowawcy klasy: uczniowie, pracownicy administracji i obsługi, osoby spoza szkoły.
6. Wpis ma charakter punktowo- opisowy (np. ucieczka z lekcji- 5 pkt). Dana forma aktywności ucznia może być przypisana tylko do jednej kategorii.
7. Każdorazowe przyznawanie punktów przez wychowawcę lub innego nauczyciela powinno się odbywać jawnie (za wiedzą zainteresowanego ucznia). Uczeń ma prawo znać treść wpisu i liczbę przyznanych punktów.
8. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom,
 - 8) udział ucznia w wolontariacie.
9. Śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.
10. Szczegółowa punktacja ocen zachowania:

- 1) Na początku roku szkolnego uczeń otrzymuje 120 punktów, co jest równoważnością oceny dobrej zachowania. W ciągu danego półrocza swoim zachowaniem, ogólnie pojętą kulturą osobistą i zaangażowaniem w życie szkoły i klasy, itp. uczeń przyczynia się do zwiększenia liczby punktów, a tym samym- wyższej oceny zachowania.

Ilość uzyskanych punktów	Stopień zachowania
220 i powyżej	wzorowe
170 - 219	bardzo dobre
120 - 169	dobre
80 - 119	poprawne
50 - 79	nieodpowiednie
poniżej 50	naganne

- 2) Pod koniec I półrocza punkty sumuje się, a otrzymaną liczbę nauczyciel wychowawca zamienia na ocenę zachowania. Z początkiem kolejnego półrocza uczeń otrzymuje znowu 120 punktów. Pod koniec II półrocza zliczone zostają punkty za zachowanie w II półroczu;
- 3) Aby wystawić ocenę roczną zachowania, należy dodać punkty z I oraz II półrocza, następnie podzielić otrzymaną sumę przez liczbę 2. Otrzymaną liczbę zamieniamy zgodnie z tabelką na odpowiednią ocenę zachowania.
- 4) Ocena końcowa zachowania wynika z sumy punktów uzyskanych w całym okresie nauki podzielonej przez liczbę lat nauki lub jest oceną roczną uzyskaną w ostatniej klasie, w zależności od tego, który wariant jest korzystniejszy dla ucznia.

11. System przyznawania punktów z zachowania.

- 1) Punkty dodatnie

Lp.	KRYTERIA OCENIANIA	PKT	Częstotliwość	Osoba wpisująca
STOSUNEK DO OBOWIĄZKÓW SZKOLNYCH				
1.	Frekwencja: -100% frekwencji albo -maksymalnie 10 godzin opuszczonych	+30 +20	Przyznawane raz w ciągu semestru	Wych.
2.	Brak spóźnień	+10	Przyznawane raz w ciągu semestru	Wych.
3.	Przestrzeganie regulaminu internatu - porządek w pokoju	+10	Przyznawane raz w ciągu semestru	Wych. w internacie
KULTURA OSOBISTA				
4.	Strój galowy podczas uroczystości szkolnych i reprezentowania szkoły na zewnątrz	+5	Każdorazowo	Wych.

5.	Wysoka kultura osobista w kontaktach z nauczycielami, pracownikami szkoły, uczniami	+5	Przyznawane raz w ciągu semestru	Wych
6.	Pomoc koleżeńska, pomoc nauczycielowi/wychowawcy	+5	Każdorazowo	Opiekun/wych.
7.	Punkty do dyspozycji wychowawcy	Max +10	Przyznawane raz w ciągu semestru	Wych.
AKTYWNOŚĆ				
8.	<p>Udział ucznia w konkursach i olimpiadach przedmiotowych i artystycznych na każdym szczeblu</p> <p>Miejsca I - III /laureat/finalista poziomu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • szkolnego • międzyszkolnego i powiatowego • wojewódzkiego • krajowego 	<p>+5</p> <p>+10</p> <p>+15</p> <p>+30</p> <p>+50</p>	Każdorazowo	Opiekun
9.	<p>Udział ucznia w zawodach sportowych i wojskowych na szczeblu szkolnym</p> <p>Udział ucznia w zawodach sportowych i wojskowych na szczeblu powiatowym</p> <p>Udział w zawodach sportowych i wojskowych na szczeblu wojewódzkim i wyższym</p> <p>Miejsca I - III w zawodach sportowych na szczeblu :</p> <ul style="list-style-type: none"> • powiatowym • wojewódzkim • krajowym 	<p>+5</p> <p>+10</p> <p>+25</p> <p>+20</p> <p>+30</p> <p>+40</p>	Każdorazowo	Opiekun podczas zawodów
10.	Aktywny udział w promocji szkoły	+3 max +15	Każdorazowo	Opiekun
11.	Reprezentowanie szkoły w dni wolne od zajęć edukacyjnych	+30	Każdorazowo	Opiekun
12.	Reprezentowanie szkoły w poczcie sztandarowym	+5	Każdorazowo	Opiekun
13.	Przygotowywanie materiałów na szkolną stronę www	+3	Każdorazowo	Opiekun
14.	Przygotowywanie gazetek szkolnych	+3 max 10	Każdorazowo	Opiekun
15.	Aktywny udział w przygotowaniu akademii i uroczystości szkolnych	max +10	Każdorazowo (w zależności od zaangażowania ucznia)	Organizator
16.	Opracowanie i wdrożenie projektu imprezy szkolnej	+15	Każdorazowo	Opiekun

17.	Aktywna praca w samorządzie klasowym lub szkolnym: <ul style="list-style-type: none"> • Członek samorządu uczniowskiego, Młodzieżowej Rady Powiatu • gospodarz klasy • zastępca • skarbnik • inna znacząca funkcja 	+10 +10 +5 +10 +5	Przyznawane raz w ciągu semestru	Opiekun SU/ Wych.
18.	Aktywny udział w życiu internatu Członek samorządu uczniowskiego w internacie	+5 +10	Każdorazowo Przyznawane raz w ciągu semestru	Opiekun Kierownik internatu
19.	Honorowe krwiodawstwo	+10	Każdorazowo	Opiekun
20.	Organizacja akcji charytatywnych i społecznych (np. WOŚP, itp.)	max +20	Każdorazowo	Wych.
21.	Aktywny udział w akcjach charytatywnych i społecznych (np. WOŚP itp.)	Max +10	Przyznawane raz w ciągu semestru	Wych.
22.	Działalność pozaszkolna, np. harcerstwo, Ognisko Pracy Pozaszkolnej, szkoła muzyczna, OSP itp.	+10	Przyznawane raz w ciągu semestru, za okazaniem stosownych zaświadczeń i pod warunkiem sumiennego wykonywania obowiązków szkolnych	Wych.
23.	Stosunek do obowiązków szkolnych (na koniec półrocza)	+20	Gdy uczeń ma średnią ocen co najmniej 4,75	Wych.
		+10	Gdy uczeń ma średnią ocen co najmniej 4,0 a mniej niż 4,75	Wych.

2) Punkty ujemne

Lp.	KRYTERIA OCENIANIA	PKT	Częstotliwość	Osoba wpisująca
STOSUNEK DO OBOWIĄZKÓW SZKOLNYCH				
1.	Nieusprawiedliwiona godzina lekcyjna	-10	Za każdą godzinę	Wych.

2.	Nieusprawiedliwione spóźnienie na lekcję	-5	Każdorazowo	Wych.
3.	Niewywiązywanie się z zadań przyjętych dobrowolnie przez ucznia	-5	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
4.	Samowolne opuszczanie terenu szkoły	-5	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
5.	Odłączenie się od grupy na wycieczkach szkolnych i zawodach sportowych	-20	Każdorazowo	Kierownik wycieczki
6.	Nieterminowe oddawanie książek do biblioteki szkolnej	-5	Przyznawane raz w ciągu półrocza	Nauczyciel Bibliotekarz
7.	Nieprzestrzeganie regulaminu internatu - bałagan w pokoju - opuszczenie terenu internatu bez usprawiedliwienia - niestawienie się w internacie do 21 ⁰⁰ bez wcześniejszego usprawiedliwienia - zakłócenie ciszy nocnej - nieuzasadnione przebywanie na terenie internatu podczas lekcji - wprowadzanie osób nie będących mieszkańcami internatu	-5 -10 Max -10 Max -10 Max -10 -15	Każdorazowo	Wych. w internacie
8.	Brak maseczki (przyłbicy, innego elementu zakrywającego nos i usta zgodnego z wytycznymi GIS odnośnie COVID-19)	-5	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
KULTURA OSOBISTA				
9.	Wulgarne słownictwo	-10	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
10.	Brak munduru w dni mundurowe	-30	Przyznawane raz w ciągu dnia	Wych.
11.	Niestosowny wygląd - niezgodny z regulaminem	-10	Przyznawane raz w ciągu dnia	Każdy nauczyciel
12.	Oszukiwanie i okłamywanie nauczyciela	-15	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
13.	Umieszczanie w Internecie zdjęć bez wiedzy i zgody osób fotografowanych (osób umieszczonych na zdjęciu)	-10	Każdorazowo	Wych.
14.	Szykanowanie, obmawianie czy pisanie nieprawdy w Internecie (np. na forach internetowych i społecznościowych)	-15	Każdorazowo	Wych.
15.	Brak kultury osobistej w kontaktach z pracownikami szkoły oraz z innymi uczniami	-10	Każdorazowo	Każdy nauczyciel

	(np. zuchwałe i bezczelne odnoszenie się do nauczyciela lub innego pracownika szkoły)			
16.	Używanie podczas lekcji telefonu komórkowego lub innego sprzętu elektronicznego bez zgody i wiedzy nauczyciela, np. pisanie sms-ów, odbieranie telefonu, dzwonienie, słuchanie muzyki, itp.	-10	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
17.	Przeszkadzanie nauczycielowi w prowadzeniu zajęć lekcyjnych	-5	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
18.	Niewłaściwe zachowanie podczas uroczystości szkolnych	-10	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
19.	Falszowanie podpisu rodziców, nauczycieli oraz dokumentacji szkoły	-30	Każdorazowo	Wych.
20.	Kradzież	-50	Każdorazowo	Wych.
21.	Niszczenie mienia szkolnego lub innego	-30	Każdorazowo + zwrot kosztów naprawy	Wych.
22.	Palenie papierosów i e-papierosów (na terenie szkoły oraz w jej obrębie)	-15	Każdorazowo	Każdy nauczyciel
23.	Przychodzenie do szkoły i internatu pod wpływem alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających	-50	Każdorazowo, dotyczy również wycieczek i imprez szkolnych	Wych.
24.	Przynoszenie, rozprowadzanie i zażywanie alkoholu, narkotyków lub innych substancji odurzających na terenie szkoły i internatu.	-50	Każdorazowo	Wych.
25.	Agresja: • bójki i pobicia • przemoc psychiczna	-50	Każdorazowo	Wych.
26.	Zachowanie zagrażające życiu i zdrowiu	Max -50	Każdorazowo	Wych.
27.	Publikowanie i rozpowszechnianie w Internecie, innych miejscach publicznych oraz mediach elektronicznych treści obrażających dobre imię pracowników szkoły, uczniów i innych osób.	-50	Każdorazowo	Wych.

12. Uczeń, który otrzyma nagane

- 1) Dyrektora szkoły, nie może otrzymać oceny zachowania wyższej niż poprawna, bez względu na ilość zbieranych punktów dodatnich w ciągu jednego półrocza;
- 2) Wychowawcy klasy, nie może otrzymać oceny zachowania wyższej niż dobra, bez względu na ilość zbieranych punktów dodatnich w ciągu jednego półrocza.

13. Uczeń, który w sposób rażąco lekceważy obowiązki szkolne, nie może otrzymać oceny zachowania wyższej niż dobra, bez względu na ilość uzbieranych punktów dodatnich w ciągu jednego półrocza.
14. Uczeń nie może otrzymać oceny wzorowej zachowania, pomimo uzyskania wymaganej liczby punktów, jeżeli w półroczu otrzyma 30 punktów ujemnych, a oceny bardzo dobrej - jeżeli otrzyma ponad 60 punktów ujemnych.
15. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
16. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
17. Wychowawca jest zobowiązany do powiadomienia rodziców ucznia, któremu grozi ocena naganna zachowania, dwa tygodnie przed planowaną Radą Pedagogiczną śródroczną lub roczną.
18. Uczeń może się odwołać od proponowanej oceny zachowania decyzją o podjęciu procedury odwoławczej.

Procedura odwoławcza

1. Uczeń może przystąpić do procedury odwoławczej, jeśli roczna ocena zachowania proponowana przez nauczyciela według niego lub jego rodziców jest zaniżona.
2. Decyzję o przeprowadzeniu procedury odwoławczej podejmuje Dyrektor szkoły.
3. Procedurę odwoławczą przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców, zgłoszoną do Dyrektora szkoły, nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych, a jego termin ustala Dyrektor szkoły najpóźniej w przedostatnim dniu zajęć edukacyjnych.
4. Procedurę odwoławczą przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły w składzie:
 - 1) dyrektor lub inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący;
 - 2) wychowawca klasy ucznia;
 - 3) pedagog lub psycholog;
 - 4) przedstawiciel samorządu klasowego;
 - 5) na wniosek rodziców ucznia - przedstawiciel klasowej rady rodziców.
2. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania zwykłą większością głosów.
3. Z przeprowadzonej procedury odwoławczej sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin przeprowadzonej procedury, imię i nazwisko ucznia, wynik głosowania i stopień ustalony przez komisję wraz z uzasadnieniem.
4. Ocena ustalona w toku procedury odwoławczej nie może być niższa od oceny, która została zaproponowana przez wychowawcę.